



Avis d'Appel d'Offres National Ouvert
N° **69** /AONO/MINTP/CIPM-SPIAG/2022 du **05 JUIL 2022**

En procédure d'urgence pour l'acquisition des matériels géotechniques et topographiques de la Direction Générale des Etudes Techniques du Ministère des Travaux Publics.

Financement : BIP du MINTP, Exercices 2022 et suivants.

Imputation : 36 127 05 3300125 2031

1- Objet :

Dans le cadre de l'exécution du budget d'Investissement Public des Exercices 2022 et suivants, le Ministre des Travaux Publics, Maître d'Ouvrage, lance pour le compte de la République du Cameroun un Appel d'Offres National Ouvert pour la réalisation de l'opération sus indiquée.

2- Allotissement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont réparties en deux (02) lots comme présentés dans le tableau ci-après :

N° de lots	Prestations à réaliser	Montant prévisionnel TTC (FCFA)	Délai de livraison (jours calendaires)
Lot 1	la fourniture du matériel géotechnique	60 000 000	90
Lot 2	la fourniture du matériel topographique et la prise en main du matériel par cinq (05) personnels du Ministère des Travaux Publics.	40 000 000	
Total		100 000 000	

3- Consistance des prestations

Les prestations objet du présent Appel d'Offres portent sur :

Lot 1 : fourniture du matériel géotechnique

- un (01) pénétromètre dynamique lourd sur roue ;
- un (01) appareil de casagrande manuel ;
- un (01) cône d'Abrams ;
- un (01) compacteur automatique Proctor/CBR ;
- deux (02) courantomètres compacts à lecture directe ;
- deux (02) GPS MAP 610 ;
- deux (02) GPS MAP 64 ou 64S ou 64ST ;
- cinq (05) ordinateurs portables pour le traitement des données géotechniques ;
- un (01) desktop de bureau + antivirus ;
- vingt (20) paires de chaussures de sécurité montante ;
- deux (02) livres : Fondations et procédés d'amélioration du sol (papier + numérique) ;
- deux (02) livres : Géotechnique appliquée aux projets de construction
- deux (02) livres: Théorie et pratique de la géotechnique ;
- deux (02) livres: Essais de laboratoire pour la mécanique des sols et la géotechnique.

Lot 2 : fourniture du matériel topographique

- Matériel à fournir :

- un (01) drone civil pour topographie et photogrammétrie (avec accessoires, logiciel de post traitement et vidéo de formation à l'utilisation du matériel)
- accessoires pour station totale TS06 et GPS bi-fréquence Stonex S8 plus (batteries, chargeur, embase);
- deux (02) ordinateurs portable pour le traitement des données d'imagerie spatiale
- **Matériel à soumettre à la maintenance :**
 - Diagnostic, réglage, calibration et étalonnage de 02 stations totale Leica TS06;
 - Mise à jours des Firm ware, logiciel de terrain survey basic et survey pro pour 02 stations totale Nikon Nivo 1.C.
- **Prise en main du matériel fourni, pour cinq (05) personnels du Ministère des Travaux Publics.**

Les caractéristiques des différents matériels sont détaillées dans le descriptif des fournitures.

4- Participation et origine :

La participation est ouverte à égalité de conditions à toutes les entreprises ou groupement d'entreprises de droit camerounais Cocontractants de biens et services.

5- Mode de soumission

Le mode de soumission est : «**En ligne ou hors ligne (on/offline)**». Autrement dit, les deux types de soumission sont possibles. Toutefois, il n'est pas possible de soumissionner simultanément en ligne et hors ligne pour cet Appel d'Offres.

6- Financement :

Les prestations objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget du MINTP, Exercices 2022 et suivants, **Imputation : 36 127 05 3300125 2031**, pour un coût prévisionnel total de **cent millions (100 000 000) de francs CFA** Toutes Taxes Comprises.

7- Délai de livraison :

Le délai de livraison prévu par le Maître d'Ouvrage est de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** pour chacun des lots. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

8- Cautionnement provisoire

Les offres devront être accompagnées, pour chaque lot postulé, d'un cautionnement provisoire (garantie de soumission) établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres par une banque ou une compagnie d'assurance agréé et habilitée par le Ministre en charge des Finances pour délivrer les cautions dans le cadre des Marchés Publics. Le montant en FCFA de ladite garantie est mentionné dans le tableau ci-après:

N° de lots	Cautionnement provisoire (F CFA)
Lot 1	1 200 000
Lot 2	800 000

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard 30 jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est attributaire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

Un soumissionnaire désireux de soumissionner à plus d'un lot, devra présenter la caution de montant du lot le plus élevée.

9- Consultation du Dossier d'Appel d'Offres :

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres peut être consultée à la Direction des Contrats, Cellule des Appels d'Offres, située au 2^{ème} étage du nouveau bâtiment R+3 abritant certains Services Centraux du Ministère des Travaux Publics, sis dans l'enceinte de

la Délégation Régionale des Travaux Publics du Centre, porte 210 et la version électronique sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.publiccontracts.cm>, dès publication du présent avis. <http://www.marchespublics.cm>

10- Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres sera obtenu à la Direction des Contrats, Cellule des Appels d'Offres, située au 2^{ème} étage du nouveau bâtiment R+3 abritant certains Services Centraux du Ministère des Travaux Publics, sis dans l'enceinte de la Délégation Régionale des Travaux Publics du Centre, porte 210, sur présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de **quatre-vingt mille (80 000) Francs CFA**.

Lors du retrait du Dossier d'Appel d'Offres, les soumissionnaires devront se faire enregistrer, en indiquant leur adresse complète (Boîte postale, Numéros de téléphone, fax Email...).

Cette quittance devra identifier l'acheteur comme représentant l'Entreprise désireuse de participer à l'Appel d'Offres.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

11- Présentation des offres

11.1. Pour la soumission hors ligne :

Les documents constituant l'offre sont repartis en trois volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (volume 1) ;
- L'enveloppe B contenant l'offre technique (volume 2) ;
- L'enveloppe C contenant l'offre financière (volume 3).

Toutes les pièces constitutives des offres (Enveloppes A, B et C), seront placées dans une grande enveloppe extérieure scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause. Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de couleur identique autre que la blanche.

11.2. Pour la soumission en ligne

Les tailles maximales des volumes cités précédemment (Volume 1, Volume 2 et Volume 3) ou fichiers qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour le Dossier Administratif (Volume 1) ;
- 15 MO pour l'Offre Technique (Volume 2) ;
- 5 MO pour l'Offre Financière (Volume 3).

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

12- Remise des offres :

12.1. Pour la soumission hors ligne :

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir sous plis fermés, au Ministère des Travaux Publics, Direction des Contrats, Cellule des Appels d'Offres, située au 2^{ème} étage du nouveau bâtiment R+3 abritant certains Services Centraux du Ministère des Travaux Publics, sis dans l'enceinte de la Délégation Régionale des Travaux Publics du Centre, porte 210, au plus tard le **08 AUG 2022** à 11 heures, et déposée contre récépissé. Elle devra porter la mention :

**« Appel d'Offres National Ouvert
N° _____/AONO/MINTP/ CIPM-SPIAG /2022 du _____
en procédure d'urgence pour l'acquisition des matériels géotechniques et
topographiques de la Direction Générale des Etudes Techniques du Ministère des
Travaux Publics.**

**Financement : BIP du MINTP, Exercices 2022 et suivants.
Imputation : 36 127 05 3300125 2031.**

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

12.2. Pour la soumission en ligne :

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard, le **08 AUG 2022** à 11 heures.

Par ailleurs, une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra parvenir sous plis fermés, au Ministère des Travaux Publics, Direction des Contrats, Cellule des Appels d'Offres, située au 2^{ème} étage du nouveau bâtiment R+3 abritant certains Services Centraux du Ministère des Travaux Publics, sis dans l'enceinte de la Délégation Régionale des Travaux Publics du Centre, porte 210, au plus tard le _____ à 11 heures, et déposée contre récépissé. Ce pli devra porter la mention :

**69 « Appel d'Offres National Ouvert
N° 69/AONO/MINTP/ CIPM-SPIAG /2022 du 05 JUL 2022
en procédure d'urgence pour l'acquisition des matériels géotechniques et
topographiques de la Direction Générale des Etudes Techniques du Ministère des
Travaux Publics.**

**Financement : BIP du MINTP, Exercices 2022 et suivants.
Imputation : 36 127 05 3300125 2031.**

(Copie de sauvegarde)

13- Recevabilité des offres :

Les offres parvenues après la date et l'heure de dépôt des offres ou celles ne respectant pas le mode de séparation de l'offre financière des offres administratives et techniques, ainsi que le mode de présentation prescrit plus haut seront irrecevables.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Ces pièces administratives ont une durée de validité de trois (03) mois, cette date limite de validité des pièces administratives doit être postérieure à la date de lancement de l'Appel d'Offres.

14- Ouverture des plis

L'ouverture des offres administratives, techniques et financières aura lieu le _____ dès 12 heures précises dans la salle de réunion de la Commission Interne de Passation des Marchés des Services des Prestations Intellectuelles et Approvisionnement Généraux (CIPM-SPIAG) placé auprès du Ministre des Travaux Publics siégeant à la salle de réunion de ladite commission au Ministère des Travaux Publics.

- 1^{ère} étape: Ouverture de l'enveloppe A contenant les pièces administratives (volume 1) ;
- 2^{ème} étape: Ouverture de l'enveloppe B contenant les offres techniques (volume 2) ;
- 3^{ème} étape: Ouverture de l'enveloppe C contenant les offres financières (volume 3).

Seuls les soumissionnaires assistent à cette séance d'ouverture ou peuvent s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée ayant une bonne connaissance du dossier.

15- Critères d'évaluation des offres

15.1- Critères éliminatoires

15.1.1 Dossier administratif incomplet pour :

- Absence de l'original du cautionnement provisoire (caution de soumission) à l'ouverture des plis ;

- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures accordé par la Commission Interne de Passation des Marchés ;
- l'exception du cautionnement provisoire ;
- Non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de 48 heures accordé par la Commission Interne de Passation des Marchés.

15.1.2 Offre technique incomplète pour absence de l'un des éléments ci-après :

- La déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire n'a pas abandonné un marché au cours des trois dernières années, et qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes établies par le MINMAP ;
- Les autorisations du fabricant des fournitures ou des concessionnaires agréés pour les fournitures principales suivantes :
 - > le pénétromètre dynamique lourd sur roues (matériel géotechnique) ;
 - > le Drone civil (matériel topographique).
- Le protocole d'accord sur les conditions d'exploitation des drones avec l'autorité aéronautique du Cameroun (Cameron Civil Aviation Authority) et l'ASECNA (Agence pour la Sécurité de la Navigation Aérienne en Afrique et à Madagascar) pour le drone civil pour topographie et photogrammétrie (matériel topographique) ;
- Une capacité financière du soumissionnaire au moins égale à trente millions (30 000 000) de FCFA pour le lot 1 et de vingt millions (20 000 000) de FCFA pour le lot 2 ;
- Les prospectus ou fiches techniques des fabricants de tout le matériel respectant les caractéristiques tel que détaillé dans le « Descriptif des fournitures ».

15.1.3 Offre financière incomplète pour absence de l'une des pièces ci-après :

- Une soumission timbrée, datée, signée et cachetée ;
 - Le bordereau des prix (BPU) suivant le modèle avec indication des prix hors TVA en chiffres et en lettres paraphé à toutes les pages signé et cachetée à la dernière page ;
 - Le devis quantitatif et estimatif daté, signé et cacheté ;
 - Les sous détail des prix quantifiés paraphés à toutes les pages ;
 - Absence dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié.
- 15.1.4 Fausse déclaration ou pièce falsifiée ou pièce non authentique ;**
- 15.1.5 Non-respect du format de fichier des offres (pour les cas de soumission en ligne uniquement) ;**
- 15.1.6 Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS (pour les cas de soumission en ligne uniquement).**

15.2 : Critères essentiels :

La notation des critères essentiels ci-après, dont le détail est contenu dans la grille d'évaluation, se fera suivant le mode binaire en attribuant à chaque critère la valeur positive (oui) ou la valeur négative (non).

- Présentation sur 01 critère ;
- Planning de livraison sur 01 critère ;
- Garantie sur 03 critères ;
- Service après-vente sur 01 critère ;
- Références du soumissionnaire sur 02 critères ;

N.B Seuls les soumissionnaires qui auront satisfait à tous les critères éliminatoires et qui auront obtenu au moins un total de 06 critères sur l'ensemble des 08 critères essentiels seront éligibles à l'évaluation financière.

16- Durée de validité des offres :

Les soumissionnaires seront engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour le dépôt des offres.

17- Attribution du Marché

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et ayant été évaluée la moins disante.

Un soumissionnaire peut être attributaire de l'ensemble des lots.

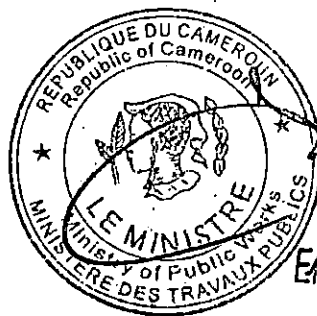
18- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus à la Direction des Contrats, Cellule des Appels d'Offres, située au 2ième étage du nouveau bâtiment R+3 abritant certains Services Centraux du Ministère des Travaux Publics, sis dans l'enceinte de la Délégation Régionale des Travaux Publics du Centre, porte 210 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19- Assistante technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme COLEPS, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

Yaoundé, le 05 JUIL 2022



Emmanuel NGANOU D.



No. **69** Open National Call for Tenders
/AONO/MINTP/CIPM-SPIAG/2022 of **05 JUL 2022**

In emergency procedure for the purchase of geotechnical and topographic equipment for the Directorate General of Technical Studies of the Ministry of Public Works.

Financing: MINTP PIB, Financial Year 2022 et seq.
Line: 36,127 05 3300125 2031

1- Purpose:

As part of the execution of the Public Investment Budget for the Financial Year 2022 et seq., the Minister of Public Works, Project Owner, hereby issues on behalf of the Republic of Cameroon, an Open National Call for Tenders for the provision of the above service.

2- Allotment

Works under this Call for Tenders shall be divided into two (2) lots as presented in the table below:

No. Lots	Services to be provided	Estimated Cost, including taxes (CFAF)	Delivery time frame (calendar days)
Lot 1	Supply of geotechnical equipment	60,000,000	90
Lot 2	the supply of topographic equipment and the maintenance of the equipment by five (05) persons of the Ministry of Public Works.	40,000,000	
Total		100,000,000	

3- Scope of works

The services under this tender concern the supply of:

Lot 1: Supply of geotechnical equipment

- one (1) heavy dynamic wheel penetrometer;
- one (1) manual casagrande equipment;
- one (1) abrams slump cone;
- one (1) automatic Proctor/CBR compactor;
- two (2) compacts direct-reading current meter;
- two (2) GPS MAP 610;
- two (2) GPS MAP 64 or 64S or 64ST;
- five (5) laptops for geotechnical data processing;
- one (1) desktop + anti-virus;
- twenty (20) pairs of safety shoes;
- two (2) tripods: Foundations and soil improvement processes (paper + digital);
- two (2) tripods: Geotechnics applied to construction projects
- two (2) tripods: Geotechnical Theory and Practice;
- two (2) tripods: Laboratory tests for soil mechanics and geotechnics.

Lot 2: Supply of topographic equipment

- Material to be provided:

- one (1) civil drone for topography and photogrammetry (with accessories, post-processing software and training video on how to use the equipment)
- Accessories for total station TS06 and dual-frequency GPS Stonex S8 plus (Batteries, charger, base);
- two (2) laptops computers for processing spatial imagery data
- Material to be sent to the maintenance unit:
 - adjustment and calibration of two (2) total stations Leica TS06;
 - Update of Firmware, field software survey basic and survey pro for two (2) total stations Nikon Nivo 1.C
- Maintenance of the equipment by five (5) persons from the Ministry of Public Works.

The features of the different equipment are detailed in the Supply Specifications.

4- Eligibility:

Participation in this Call for Tenders shall be opened on equal conditions to all contractors or joint ventures and governed by Cameroon law that supply goods and services.

5- Bidding method:

Bidding shall be carried out as follows: "On-line or off-line". In other words, both methods are admitted. However, one shall not submit bids both on-line and off-line for this Call for Tenders.

6- Financing:

The services under this Tender shall be financed by MINTP budget for the 2022 Financial Year et seq, Line: 36 127 05 3300125 2031, for an estimated cost of one hundred and fifty million (150 000,000) CFA francs, inclusive of taxes.

7- Delivery time frame:

The Delivery time frame provided for by the Project Owner shall be ninety (90) calendar days, for each lot. This time frame shall take effect from the date of notification of the Service Order to start.

8- Provisional Guarantee

For each lot applied for, tenders shall include a provisional guarantee (bid bond) issued in keeping with the model indicated in the Tender Documents and delivered by a bank or an insurance company authorised by the Minister of Finance to issue bonds within the framework of Public Contracts. The amount in CFAF of the said bond is specified in the table below:

No. Lots	Provisional guarantee (CFA F)
Lot 1	1,200,000
Lot 2	800,000

The provisional guarantee of unsuccessful tenderers shall be released automatically at most 30 days after the expiration of the tender-validity. In the event where the bidder is awarded the contract, the provisional guarantee shall be released after the definitive guarantee shall have been constituted.

A bidder who wishes to bid for more than one lot shall submit the highest of the two required bonds.

9- Consultation of Tender Documents:

The physical version of the Call for Tenders may be consulted at the Department of Contracts, Tenders Unit, situated on the 2nd floor of the new 3-story building hosting some Central Services of the Ministry of Public Works, located in Yaounde in the premises of the

Regional Delegation of Public Works for the Centre, Room 210 and the soft copy on COLEPS platform at the following addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, upon publication of this Call for Tenders.

10- Acquisition of Tender Documents:

The Tender Documents may be obtained at the Department of Contracts/Tenders Unit, situated on the 2nd floor of the new 3-story building hosting some Central Services of the Ministry of Public Works, located in Yaounde in the premises of the Regional Delegation of Public Works for the Centre, Room 210, upon presentation of the receipt of payment into the Public Treasury of a non-refundable fee of **eighty thousand (80,000) CFA francs**.

Upon withdrawal of tender documents, tenderers shall be registered by indicating their full address (PO Box, Telephone number, Fax, E-mail, etc.).

The said receipt must identify the payer as the representative of the contractor willing to participate in the Call for Tender.

It is also possible to obtain Tender Documents by free download on the COLEPS platform available at the addresses indicated above for the electronic version. However, on-line tendering is subject to the payment of Tender Documents purchase fee.

11- Presentation of Tenders

11.1. For off-line tendering:

Tender constituent documents shall be presented in the following three volumes enclosed in a sealed envelope:

- Envelope A containing administrative documents (Volume 1);
- Envelope B containing the technical offer (Volume 2);
- Envelope C containing the financial offer (Volume 3).

All constituent documents (envelopes A, B and C) shall be enclosed in a sealed outer envelope bearing only the subject of the Call for Tenders. The different documents of each offer shall be numbered in the order indicated in Tender Documents and separated by dividers of same colour other than white.

11.2. For on-line tendering

The maximum size of above mentioned documents (Volume 1, Volume 2 et Volume 3) that will transit on the platform and constitute the bidder's offer are as follows:

- 5 Mb Administrative Documents (Volume 1);
- 15 Mb for the Technical Offer (Volume 2);
- 5 Mb for the Financial Offer;

Accepted formats include:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for pictures.

Candidates shall make sure that compression software is used to reduce the size of the files to be forwarded.

12- Submission of Tenders:

12.1. For off-line tendering:

Drafted in English or French and in **septuplicate (7)**, including one (1) original and **six (6) copies**, labelled as such, tenders shall be submitted in a sealed envelope against a receipt at Ministry of Public Works, Department of Contracts, Tender Unit, situated on the 2nd floor of the new 3-storey building hosting some central services of the Ministry of Public Works, located in the premises of the Regional Delegation of Public Works for the Centre, Room 210 latest on **08 AUG 2022** at 11. It shall bear the following:

69 "Open National Invitation to Tender
No. **69**/AONO/MINTP/ CIPM-SPIAG/2022 of **05 JUL 2022**

in emergency procedure for the purchase of geotechnical and topographic equipment for the Directorate General of Technical Studies of the Ministry of Public Works.

Financing: MINTP PIB, Financial Year 2022 et seq.

Line: 36127 05 3300125 2031

"To be opened only at the tender-evaluation session."

12.2. For on-line tendering:

The bid shall be submitted by the tenderer on COLEPS platform latest on 08 AUG 2022 at 11 a.m.

Besides, a back-up copy of the bid saved in a USB drive or CD/DVD shall be submitted, against a receipt and in a sealed envelope, to the Ministry of Public Works, Department of Contracts, Tenders Unit, situated on the 2nd floor of the new 3-story building hosting some Central Services of the Ministry of Public Works, located in the premises of the Regional Delegation of Public Works for the Centre, Room 210 latest on 08 AUG 2022 at 11 a.m. It shall bear the following:

69 *"Open National Call for Tenders
No. /AONO/MINTP/ CIPM-SPIAG/2022 of 05 JUL 2022*

in emergency procedure for the purchase of geotechnical and topographic equipment for the Directorate General of Technical Studies of the Ministry of Public Works.

Financing: MINTP PIB, Financial Year 2022 et seq.

Line: 36127 05 3300125 2031

(Back-up copy)

13- Tender Compliance:

Tenders received after the submission deadline and those not respecting the separation mode of financial offers from administrative documents and technical proposals or those not respecting the above method of presentation of the offer will be rejected.

Lest they be rejected, shall be submitted only the originals or true copies of the relevant administrative documents, certified by the issuing service, in keeping with the requirements of the Special Tenders Regulation.

These administrative documents shall be valid for three (3) months and the validity deadline shall not expire before the Call for Tenders launch date.

14- Opening of Tenders

The administrative, technical and financial bids shall be opened on at 12 a.m. sharp in the meeting room of the Internal Commission for the Award of Contracts for Intellectual Services and General Supplies (CIPM-SPIAG) placed under the Minister of Public Works and sitting in the meeting room of the said commission at the Ministry of Public Works.

- Stage 1: Opening of envelope A containing administrative documents (Volume 1);*
- Stage 2: Opening of envelope B containing the Technical offers (Volume 2);*
- Stage 3: Opening of envelope C containing the financial offer (Volume 3).*

Only tenderers may attend the opening session or have themselves represented by one duly mandated person of their choice with sound knowledge of their file.

15- Tender Evaluation Criteria

15.1 - Eliminary criteria

15.1.1 Incomplete administrative file due to:

- Absence of the original of the provisional guarantee (bid bond) at the opening session;*
- Absence or non-conformity of a document in the administrative file after a*

period of 48 hours granted by the Internal Tenders Board with the exception of the provisional guarantee.

- Non-conformity of a document in the administrative file after a period of 48 hours granted by the Internal Tenders Board.

15.1.2 Incomplete technical offer due to the absence of one of the following elements:

- Formal declaration attesting that the bidder did not abandon a contract for the last three years and that he is not in the list of failing companies drawn by the Ministry of Public contracts;
- The authorization from the manufacturer of the equipment or the authorized brand dealer for the following main supplies:
 - the heavy dynamic penetrometer on wheels (geotechnical equipment);
 - the civil Drone (topographical equipment).
- The memorandum of understanding on the conditions of operation of drones with the Cameroon Aviation Authority (Cameron Civil Aviation Authority) and ASECNA (Agency for Aerial Navigation Safety in Africa and Madagascar) for the civil drone for topography and photogrammetry (topographic equipment);
- Financial capacity of less than thirty million (30,000,000) FCFA F for lots 1 and 1 and twenty million (20,000,000) FCFA F for lot 2;
- Manufacturers's technical specifications of all equipment meeting the specifications as detailed in the "Description of Supplies".

15.1.3 Incomplete financial offer due to the absence of one of the following elements:

- A stamped dated and signed bid;
- A price schedule compliant with the model indicating the prices exclusive of VAT in figures and in words, initialled on every page, and signed and stamped on the final page;
- Signed, stamped and dated quantitative and cost estimates;
- Quantified unit price sub-detail initialled on every page.
- Absence of a quantified unit price in the financial offer;

15.1.4 False declaration, forged or unauthentic documents;

15.1.5 Non-compliance with the file format (for on-line tendering only);

15.1.6 Absence of a backup copy in case of malfunctioning of COLEPS platform (for on-line tendering only);

15.2: Essential Criteria

The following essential criteria whose details are contained in the evaluation grid, will be scored in binary mode by assigning to each criterion the positive value (yes) or the negative value (no):

- Presentation on 1 criterion;
- Delivery schedule on 1 criterion;
- Warranty on 3 criteria;
- After-sale service on 1 criterion;
- Contractor's references on 2 criteria;

N.B Only those bidders who have met all the eliminatory criteria and totalled at least six (6) of the eight (8) essential criteria will be eligible for the financial evaluation.

16- Tender Validity:

Tenderers shall be bound by their tenders for a period of ninety (90) days, with effect from the tender submission deadline.

17- Contract Award

The Project Owner shall award the contract to the lowest bidder, whose offer is deemed to be substantially in keeping with the Tender Documents.

A bidder may be awarded all (2) lots.

18- Additional Notes

Further technical information may be obtained at the Department of Contracts, Tender Unit situated on the 2nd floor of the new 3-story building hosting some central services of the Ministry of Public Works, located in the premises of the Regional Delegation of Public Works for the Centre, Room 210 or on line on COLEPS platform at the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

19- Technical assistance

For technical assistance, in the event of a problem related to the use of the COLEPS platform, please call (+237) 222 238 155 / 222 235 235 669 or write to the following email address dsi@minmap.cm.

Yaounde, on 05 JUL 2022



Emmanuel NGANOU D.